

Vivre

ses passions!



Le Centre régional de santé et de services sociaux de la Baie-James est un établissement d'avant-garde au Québec assumant depuis près de 20 ans les missions d'organisation régionale de santé et de services sociaux, de centre hospitalier, de CLSC, d'hébergement et de soins de longue durée et de centre de réadaptation externe pour les personnes alcooliques et toxicomanes et les clientèles aux prises avec un trouble du spectre de l'autisme ou une déficience intellectuelle ou physique. Il dessert une population d'environ 15 000 personnes partout en Jamésie. Il est reconnu comme un des corridors de services pour les communautés crie des Terres intérieures. Comprenant quelque 650 employés avec un budget de près de 60 000 000 \$, l'organisation dispense ses services dans cinq installations réparties dans cinq villes et localités géographiques éloignées, sur un vaste territoire représentant 350 000 km².

AFFECTATION DISPONIBLE (1 AN)



AGENT OU AGENTE DE PLANIFICATION, DE PROGRAMMATION ET DE RECHERCHE

N° d'affichage : 2020-1565-0026 (N° d'affectation : 7228-0000-000)

CENTRE D'ACTIVITÉS :

Administration des soins – Direction des soins infirmiers
Projet de consolidation de l'équipe soignante

LIEU DE TRAVAIL :

Centre de santé de Chibougamau *

* La personne sera appelée à se déplacer sur le territoire du CRSSS de la Baie-James.

Statut : Temps complet temporaire (1 an)

Catégorie de poste : Syndiqué – Cat. 4 (FSSS – CSN)

Rémunération : De 25,25 \$ à 45,22 \$/heure

Quart de travail : Jour

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Personne qui est chargée d'un ou de plusieurs programmes dans le but de fournir une assistance professionnelle au développement des services. Elle assure les activités de recherche nécessaires à l'identification et à l'évaluation des ressources et des besoins. Elle conçoit et propose les plans et les programmes de développement en vue d'assurer une planification adéquate des services. Elle fournit ses conseils relativement à l'implantation ou à l'amélioration de programme et/ou de services. Elle peut participer aux différentes activités d'enseignement et de formation.

FONCTIONS SPÉCIFIQUES

Sous l'autorité du directeur des soins infirmiers et en collaboration avec l'adjointe au directeur des soins infirmiers, la personne aura le mandat de déterminer les actions visant à augmenter, de façon optimale, les trajectoires clientèles et de déterminer les indicateurs de suivi et de pérennisation (accessibilité, continuité et qualité). *

* Pour obtenir la description de fonction complète, vous devez en faire la demande à la Direction des ressources humaines du CRSSS de la Baie-James au 418 748-3575, poste 72473 ou par courriel : rh.crsssbj@ssss.gouv.qc.ca.

APTITUDES ET QUALITÉS PERSONNELLES

- Professionnalisme et imputabilité;
- Cohérence;
- Travail d'équipe et partenariat;
- Respect; loyauté, impartialité et intégrité.

EXIGENCES REQUISES

- Détenir un diplôme universitaire terminal en sciences de la santé, sciences sociales ou dans une autre discipline appropriée;
- Posséder une expérience de travail minimale de trois (3) ans auprès de la clientèle visée par le poste pourrait être un atout;
- Avoir une excellente maîtrise du français parlé et écrit;
- Être titulaire d'un permis de conduire valide au Québec.

DES AVANTAGES QUI SE DÉMARQUENT!

- Prime annuelle de disparité régionale de 6099 \$ ou de 8724 \$*;
- Possibilité d'une déduction fiscale annuelle de 4015 \$*;
- Paiement des frais de déménagement*;
- Crédit d'impôt pour nouveaux diplômés*;
- Allocation de 0,25 \$/km pour les frais de déplacement pour l'entrevue de sélection (si déplacement de plus de 50 km)*;
- Allocation d'hébergement de 100 \$ pour l'entrevue de sélection (si déplacement de 300 km ou plus)*;
- Programme de bourses d'études allant jusqu'à 5000 \$ par année;
- Accompagnement dans la recherche d'emploi pour le conjoint ou la conjointe;
- Et plus encore!

* SUJET A DES CHANGEMENTS SANS PREAVIS.

Les personnes intéressées par cette affectation doivent faire parvenir leur curriculum vitae **au plus tard le** :

27 MARS 2020



Affichage # 2020-1565-0026

**Direction des ressources humaines
CRSSS de la Baie-James**

312, 3^e Rue, Chibougamau (Québec) G8P 1N5

Télécopieur : 418-748-7123

Courriel : rh.crsssbj@ssss.gouv.qc.ca

Le CRSSSBJ applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes et les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins. Nous communiquons uniquement avec les personnes retenues à la suite de l'analyse des dossiers.