

## LISTE DE RAPPEL

# AGENT ADMINISTRATIF OU AGENTE ADMINISTRATIVE CLASSE 3 – SECTEUR ADMINISTRATION

**STATUT** : Temps partiel occasionnel

**RÉMUNÉRATION** : De 20,20 à 21,55 \$ / heure  
Syndiqué – catégorie 3 (SCFP-FTQ)

**QUART DE TRAVAIL** : Selon les besoins du service

**SERVICE** : Réception – archives

**LIEU DE TRAVAIL** : Centre de santé Lebel  
Lebel-sur-Quévillon

## RESPONSABILITÉS

Personne qui accomplit une variété de travaux administratifs modérément compliqués selon des directives précises, des méthodes et des procédures établies. Elle exerce des attributions relatives à l'inscription ou à l'admission des usagers, ainsi qu'au traitement de données.

Elle peut également effectuer des tâches relevant du secteur secrétariat.

## PROFIL RECHERCHÉ

- ☞ Détenir un diplôme d'études secondaires (DES) ou un diplôme d'études professionnelles (DEP) en secrétariat ou en comptabilité d'une école reconnue par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport;
- ☞ La personne doit réussir l'entrevue et les tests requis au titre d'emploi classe 3.

## DES AVANTAGES QUI SE DÉMARQUENT !

- Prime annuelle de disparité régionale de 8 724 \$ (avec personne à charge) ou de 6 099 \$ (sans personne à charge \*);
- Possibilité d'une déduction fiscale annuelle de 4 015 \$\*;
- Paiement des frais de déménagement\*;
- Allocation de 0,25 \$/km pour les frais de déplacement pour l'entrevue de sélection\*;
- Allocation d'hébergement de 100 \$ pour l'entrevue de sélection\*;
- Accompagnement dans la recherche d'emploi pour le conjoint ou la conjointe;
- Accompagnement dans la recherche de logement ou de résidence;
- Et plus encore !

*\*Sujet à des changements sans préavis.*

## POUR POSTULER

Les personnes intéressées par cette offre peuvent faire parvenir leur curriculum vitae en tout temps.

Direction des ressources humaines  
CRSSS de la Baie-James  
312, 3<sup>e</sup> Rue  
Chibougamau (Québec) G8P 1N5  
[rh.crsssbj@ssss.gouv.qc.ca](mailto:rh.crsssbj@ssss.gouv.qc.ca)



 [www.vivresespensions.ca](http://www.vivresespensions.ca)